

**Indemnizația pentru creșterea copilului – stimulentele lunare de inserție,
acordată în baza OUG nr.111/2010**

Acte necesare dosar (în copie):

- cerere tip
- actele de identitate ale solicitanților;
- certificat de naștere copil;
- după caz, certificatul de căsătorie sau livretul de familie;
- certificatul de încadrare într-un grad de handicap copil, dacă e cazul;
- cererea aprobată de conducerea unității în vederea intrării în concediu pentru creșterea copilului;
- dovada eliberată de angajator sau organele competente privind veniturile realizate;
- dispoziția de suspendare a contractului individual de muncă pentru perioada de 1 an, 2 ani sau 3 ani în cazul copilului cu handicap;
- în situația persoanelor care realizează concomitent venituri supuse impozitului din mai multe surse, concediul și indemnizația pentru creșterea copilului se acordă pe baza documentelor doveditoare privind suspendarea a cel puțin uneia dintre activități;
- fișa fiscală aparținând solicitantului (dacă e cazul);
- dacă solicitantul optează pentru primirea indemnizației sau stimulentei în cont personal se solicită extras de cont, contul IBAN de la bancă.

Dacă o persoană se află în plată cu indemnizație pentru creștere copil și a născut un alt copil, pentru prelungirea concediului se întocmește dosar nou.

Dacă persoana aflată în concediul pentru creșterea copilului optează pentru plata stimulentei se întocmește dosar nou și se depune cerere în vederea acordării stimulentei.