

**PRIMARUL COMUNEI MOSNA
JUDETUL IASI**

DISPOZITIA Nr. 1/03.01.2023

**Privind desemnarea d-lui GÂRLEA GHEORGHE ca persoana responsabila de
evidenta/gestionarea arhivei comunei Mosna, jud Iasi**

Primarul comunei Mosna, judetul Iasi;

Având în vedere referatul secretarului nr 18/ 03.01.2023

Examinând prevederile legale specifice în materie, respectiv:

- prevederile art 4 prin care se prevede ca persoanele juridice, creatoare și deținătoare de documente care fac parte din Fondul Arhivistic Național al României, denumite în continuare creatori și deținători de documente, răspund de evidenta, inventarierea, selecționarea, păstrarea și folosirea documentelor în condițiile prevederilor legii Nr 16/1996, respectiv al art.12 alin 1 si art 31 din Legea nr 16/ 1996 privind Arhivele Nationale ,republicata cu modificarile si completarile ulterioare
- prevederile Instructiunilor privind activitatea de arhiva la creatorii si detinatorii de documente aprobate de conducerea Arhivelor Nationale prin Ordinul de zi nr 217/23.05.1996

Avand în vedere prevederile din OUG Nr. 57/2019

In temeiul art.196, alin.(1) lit b, art 155,alin 1 din OUG NR 57/2019

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data 01.01.2023 se numeste responsabil de evidenta arhivei domnul Gârlea Gheorghe avînd functia publica de inspector , în cadrul compartimentului urbanism din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mosna, jud Iasi.

Art.2. Persoana responsabila va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispozitii

Art.3. Se aproba ca pe perioada lipsei din unitate (concediu odihna, sau alte situatii) domnul Gârlea Gheorghe sa fie suplinit /înlocuit de catre doamna Ciubotaru Sinoreta avînd functia de bibliotecar în cadrul bibliotecii comunale Mosna.

Art.4 Copii de pe prezenta dispozitie se vor comunica responsabilului cu arhiva unitatii respectiv d-lui Gârlea Gheorghe precum si Institutiei Prefectului Judetului Iasi.

PRIMAR
Georgel Popa



Avizat pentru legalitate,
Secretar general
Diaconu Rodica

**COMUNA MOSNA
JUDETUL IASI
PRIMAR**

DISPOZIȚIA Nr. 2/03.01.2023

privind modificarea raportului de serviciu al funcționarului public
IRIMIA MONICA MARGARINTA prin mutarea în cadrul instituției, respectiv mutarea definitivă din
cadrul Compartimentului Dezvoltare Locala în cadrul Compartimentului Agricol din aparatul de
specialitate al Primarului comunei Mosna, județul Iasi începând cu data de 01.01.2023

Având în vedere prevederile :

- Cererea doamnei Irimia Mărgărinta Monica nr 4387/29.12.2022 aprobată de Primarul comunei Georgel Popa
- Referatul secretarului general al comunei înregistrat cu nr 4388/29.12.2022
- Art.502 alin.(1) lit.d) și art.507 alin.(2) și alin.(4) lit.(b) din O.U.G nr.57/2019-privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- HCL NR 33/13.05.2022 privind reactualizarea organigramei,statului de funcții și personal din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mosna.
- art.6, art.7 lit.e, art.8, art.10, art.11, art 18 , art.25, art.37 și anexa nr.VIII, cap.II lit.A, pct.IV din Legea Cadru, nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- art.1 din Hotărârea Guvernului României nr.1447/2021, pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țara garantat în plată/2023 ;
- Ordonanța de nr.168/2021 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.b), art.240 alin.(1), art.243 alin.(1) lit.a din O.U.G nr.57/2019 - privind Codul Administrativ;

DISPUNE :

Art.1. Începând cu data de **01.01.2023**, se aprobă modificarea raporturilor de serviciu prin mutarea definitivă a doamnei Irimia Mărgărinta –Monica la cerere , având funcția publică de Inspector, clasa I, gradul profesional principal , gradația 2, cu ID post 532424 din cadrul Compartimentului Dezvoltare Locala pe postul vacant din cadrul instituției de același grad și



clasa , respectiv de Inspector, clasa I, grad profesional principal cu ID post 258356 din cadrul Compartimentului Agricol din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mosna, județul Iasi.

Art.2.Cu aceeași data de 01.01.2023 se vacantează postul de Inspector, clasa I, gradul profesional principal , gradația 2, cu ID post 532424 din cadrul Compartimentului Dezvoltare Locala și se ocupa postul de Inspector, clasa I, grad profesional principal cu ID post 258356 în cadrul Compartimentului Agricol din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mosna, județul Iasi ca urmare a mutării definitive la cererea funcționarului prevăzut la art.1 din prezenta.

Art3. Doamna va beneficia de un salariu în suma de 6689 lei (având un coeficient de ierarhizare stabilit de 2,30, inclus spor de vechime 12,5%, și spor de condiții vătămătoare 10%) .

Art. 4 Se aproba acordarea indemnizației de hrana în suma de 317 lei brut la nivelul lunii decembrie 2021, proporțional cu timpul efectiv lucrat , care va fi adăugat la salariu brut de baza.

Art.5.Atribuțiile de serviciu sunt prevăzute în fișa postului, care este parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.6. Funcționarul public va avea un raport normal de munca de 8 ore/zi pe perioada nedeterminată.

Art.7. Secretarul general responsabil de gestionarea resurselor umane va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.8. Secretarul general al comunei Mosna , județul Iasi va comunica dispoziția Instituției Prefectului Județului Iasi în vederea exercitării controlului de legalitate, d-lui Primar, ANFP – București în vederea actualizării datelor din structura instituției, d-nei Irimia Monica –Mărgărinta., afișată pe site-ul Comunei Mosna pentru aducere la cunoștința publică.

Data 03.01.2023

**PRIMAR
GEORGE POPA**



**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
DIAONU RODICA**

JUDEȚUL IAȘI
COMUNA MOSNA
PRIMAR

DISPOZITIA NR. 3/05.01.2022
privind acoperirea definitiva a deficitului
sectiunii de dezvoltare pentru anul 2022 din excedentul anilor precedenți

Primarul comunei Mosna ,jud. Iasi

Avand in vedere:

-referatul compartimentului de specialitate nr 20/03.01.2023

-prevederile Ordinului Ministrului Finantelor publice nr. 4271/15.12.2022 publicat în Monitorul Oficial Nr 1216/19.12.2022 privind încheierea exercitiului bugetar pe anul 2022

-adresa de la Trezoreria Raducaneni prin care se comunica suma excedentului anilor precedenti

- prevederile art. 58 alin. 1 lit. c., alin. (1⁴) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile capitolului V, punctul 5.16.3 alin 1 lit b,c din Anexa 1- din Ordinul nr 4271/15.12.2022 privind Normele metodologice privind incheierea exercitiului bugetar al anului

-HCL NR 12 din 09.02.2022 privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli /2022 al comunei Mosna ,jud Iasi

-prevederile din OUG Nr. 57/2019

In temeiul art.196, alin.(1) lit b, art 155,alin 1 din OUG NR 57/2019

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă acoperirea definitiva a deficitului sectiunii de dezvoltare pentru anul 2022 în suma de **1838.607,85 lei**, din excedentul anilor precedenti.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispozitii se încredinteaza:

Compartimentul financiar contabil din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mosna,jud. Iasi, Trezoreria Raducaneni;

Art. 3. Prezenta dispozitie se va comunica Compartimentul financiar contabil din aparatul de specialitate al Primarului comunei Mosna,jud. Iasi, Trezoreriei Raducaneni; și Instituției Prefectului Județului Iași pentru controlul legalitatii actului administrativ.

PRIMAR
GEORGEL POPA



Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
DIACONU RODICA

COMUNA MOȘNA

JUDETUL IASI

PRIMAR

DISPOZIȚIA Nr4/05.01.2023

Privind reactualizarea Dispozitiei Nr 160/ 31.08.2022

privind desemnarea d-rei VOINEA MADALINA-PETRONELA ca reprezentant al Primarului Comunei Mosna în Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale Mosna,jud.Iasi.pentru anul scolar 2022-2023

Primarul comunei Moșna, județul Iași,

Având în vedere prevederile art.4 alin 1 din O.M.E.C Nr.5154/30.08.2021,privind Metodologia –cadru de organizare si functionare a Consiliului de Administratie

Având în vedere Legea Educatiei Nationale , nr 1/2011,art.96 cu modificarile si completarile ulterioare

Avand în vedere prevederile din OUG Nr. 57/2019

In temeiul art.196, alin.(1) lit b, art 155,alin 1 din OUG NR 57/2019

DISPUNE:

Art. 1 Se aproba desemnarea d-rei Voinea Madalina –Petronela având functia de Administrator Public în cadrul Primariei comunei Mosna ca reprezentant al Primarului comunei Mosna , în Consiliul de Administratie al Scolii Gimnaziale Mosna, Jud .Iasi pentru anul scolar 2022-2023

Art 2. Persoana nominalizata la art 1, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispozitii;

Art.3. Cu data emiterii prezentei dispozitii înceteaza efectul aplicabilitatii Dispozitiei Primarului **Nr 160/31.08.2022.**

Art.4 Prezenta dispozitie va fi comunicata,d-lui Georgel Popa –Primar al comunei Mosna ,jud. Iasi Directorului Scolii Gimnaziale Mosna , d-rei Voinea Madalina- Petronela precum si Instituției Prefectului Județului Iași, pentru controlul legalității.

Emisa astazi 05.01.2023

Avizat pentru legalitate ,

PRIMAR
Georgel Popa



Secretar general
Diaconu Rodica

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Diaconu Rodica.

11



**PRIMARIA COMUNEI MOSNA
JUDETUL IASI
PRIMAR**

**DISPOZIȚIA
nr. 5/10.01.2023**

**privind stabilirea comisiei de casare a activelor fixe și a obiectelor de inventar din patrimoniul
U.A.T. Comuna Moșna
pentru anul 2022**

Având în vedere :

- Referatul Contabilității întocmit de dna Maricica Carp, nr. înregistrare **74 din 10.01.2023**, prin care se solicita constituirea a unei comisii pentru efectuarea operațiunilor de casare a activelor fixe / bunurilor de natura obiectelor de inventar în cadrul entităților publice conform prevederilor legale

- Propunerile comisiei de inventariere constituite în baza

Dispoziției Primarului nr198/17.11.2022, va proceda la casarea și scoaterea din evidența contabilă a U.A.T. Comuna Moșna a unor bunuri inventariate care prezintă un grad avansat de uzură (fizică și / sau morală) și nu mai pot primi o altă destinație ori utilizare, iar costul reparării sau modernizării depășește 60% din valoarea de înlocuire a mijlocului fix, și având durata normală de funcționare depășită.

În temeiul art. 7 din Legea 82/1991 – Legea Contabilității, unde se precizează că entitățile vor proceda la inventarierea anuală a întregului patrimoniu deținut în gestiune, și coroborat cu art. 1 din aceeași lege,

” *Persoanele prevăzute la art. 1 au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute la începutul activității, cel puțin o dată în cursul exercițiului financiar, precum și în cazul fuziunii, divizării sau lichidării și în alte situații prevăzute de lege*”,

Dispozițiile legale din:

- Ordinul nr. SGG 600 / 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale;
- Hotărârea Guvernului nr. 2.139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Prevederile art. 21, 22 și 23 din Legea nr. 15 / 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat;
- Punctul 42 din Normele privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii aprobate prin O.M.F.P nr. 2861/2009,
- H.G. nr.841/1995 privind procedurile de transmitere fără plata și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 1917 / 2005 privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
- Avand în vedere prevederile din OUG Nr. 57/2019
În temeiul art.196, alin.(1) lit b, art 155,alin 1 din OUG NR 57/2019



DISPUNE:

Art.1. Efectuarea operațiunilor de casare a bunurilor inventariate și care sunt propuse de către comisia de inventariere, pentru scoaterea din funcțiune / uz a acestora și scăderea din evidența contabilă.

Art. 2. Activitatea se va desfășura până pe **20.01.2023**.

Art. 3. Pentru efectuarea, coordonarea și supravegherea activității de casare se numește:

Comisia Centrală de Inventariere constituită din:

- **Presedinte : Diaconu Rodica –Secretarul general al comunei**
- **Membru : Topolniceanu Iuliana-Alina**
- **Membru : Garlea Sorin -Cristinel**

Art. 4. Comisia își va desfășura activitatea după încheierea inventarierii anuale și va lua în considerare constatările și propunerile din Procesul Verbal încheiat.

Art. 5. Toate lucrările se vor desfășura în prezența tuturor membrilor comisiei.

Art. 6. Comisia va proceda astfel :

- Asigură executarea operațiunii de casare potrivit prevederilor legale în vigoare și stabilește părțile componente, piesele, detaliile și materialele refolosibile care trebuie să fie recuperate.
- Respinge de la casare activele fixe/bunurile materiale de natura obiectelor de inventar care mai pot fi distribuite și folosite în alte compartimente de activitate sau în alte unități.
- Întocmește procesul-verbal de distrugere, avizat de Compartimentul financiar-contabil și aprobat de conducătorul entității publice.
- Constituie dosarul casării.
- Întocmește Procesul-Verbal de Casare a activelor fixe și a obiectelor de inventar din patrimoniul

U.A.T. Comuna Moșna. Acesta va fi predat la Compartimentul Contabilitate până la data de **20.01.2023**.

Art. 7. Instruirea comisiei se efectuează de către ec. Carp Maricica, conform Anexei nr. 1 a prezentei dispoziții;

Art. 8. Prezenta dispoziție se comunică membrilor comisiei nominalizați, Compartimentului Contabil și Administrativ.

Art. 9. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de comisia de inventariere la termenele stabilite prin aceasta.

Art.10. Neducerea la îndeplinire a măsurilor stabilite la termenele fixate, constituie abatere disciplinară și se sancționează conform legii.

Art. 11. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștința publică prin afișare și va fi comunicată tuturor compartimentelor implicate și responsabile.

Art. 12. Copii după prezenta dispoziție se vor comunica primarului comunei Moșna, contabililor din cadrul aparatului de specialitate al primarului, viceprimarului Luchian Mihăiță, și tuturor membrilor comisiei, în vederea luării la cunoștință și ducerea la îndeplinire; Instituției Prefectului Județului Iași pentru controlul legalității.

Avizat pentru legalitate,

PRIMAR,
Popa Georgel



Secretar general
Diaconu Rodica



